



## GUIDE PRATIQUE

**14** Modèles d'e-mail de refus de candidature

# SOMMAIRE

## 1 • Introduction

## 2 • Modèles de mail

- Candidature spontanée
- Alternance
- Stage
- Le profil ne correspond pas
- Candidat trouvé
- Manque d'expérience
- Disponibilités non compatibles
- Attentes salariales non compatibles
- Manque de compétences
- Suite à un entretien (raison libre)
- Suite à un entretien (autre profil sélectionné)
- Pas de poste correspondant
- Manque de motivation ou de préparation
- Raison exceptionnelle

## 3 • Présentation de We Recruit

# Introduction

## Pourquoi l'e-mail est-il si important ?

74% des candidats déclarent rester sans réponse suite à une candidature. Ce problème peut nuire à l'image de l'entreprise. La marque employeur constitue l'image que l'entreprise renvoie auprès des candidats et des salariés. Son objectif est de donner envie aux candidats de travailler dans l'entreprise.

En répondant à tous les candidats, même si la réponse est négative, vous leur laissez une image positive de l'entreprise.

N'oubliez jamais qu'un candidat peut parler de vous à son entourage, ou sur internet. C'est également un client potentiel. Vous avez donc de bonnes raisons de soigner sa candidature.

## Comment répondre à tous les candidats ?

L'utilisation de mails automatiques est l'alternative principale pour répondre à tous les candidats.

Cependant, le problème du mail automatique est qu'il est souvent froid et impersonnel.

Chez We Recruit, nous avons fait le choix de vous permettre d'envoyer des mails automatiques aux candidats directement depuis la plateforme de recrutement.

Vous pouvez créer vos propres modèles d'e-mails avec des champs personnalisables. Vous gagnez ainsi du temps en répondant à tous vos candidats facilement.

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature spontanée

**Objet : Réponse à votre candidature spontanée**

Bonjour,

En réponse à votre candidature spontanée du poste de {intitulé du poste}, nous regrettons de ne pouvoir donner une suite favorable à votre demande.

Nous n'avons actuellement pas de poste à pourvoir correspondant à votre recherche.

Nous vous remercions néanmoins pour l'intérêt que vous avez porté à {nom de l'entreprise} et conservons votre candidature afin de vous recontacter dès qu'une opportunité correspondant à votre profil se présentera.

Nous vous souhaitons une bonne réussite dans vos recherches.

{Nom de l'équipe ou signature}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus d'alternance

**Objet : Réponse à votre demande d'alternance**

Bonjour,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez porté à {nom de l'entreprise}.

Après avoir examiné attentivement votre candidature et malgré toute la motivation dont vous faites preuve, nous ne pouvons malheureusement pas donner suite à votre demande.

En effet, nous ne prenons pas de contrat d'alternance ou de professionnalisation.

Nous vous souhaitons une bonne continuation dans vos recherches et dans votre projet professionnel.

L'équipe {nom de l'entreprise}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de stage

**Objet : Réponse à votre candidature en stage**

Bonjour,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez porté à {nom de l'entreprise}.

Après avoir examiné attentivement votre candidature et malgré toute la motivation dont vous faites preuve, nous ne pouvons malheureusement pas donner suite à votre demande.

En effet, nous ne prenons pas de stagiaire actuellement pour les missions que vous recherchez.

Nous vous souhaitons une bonne continuation dans vos recherches et dans votre projet professionnel.

L'équipe {nom de l'entreprise}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – profil non compatible

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Nous avons bien reçu votre candidature pour un poste de {intitulé du poste} au sein de {nom de l'entreprise} et nous vous en remercions.

Malheureusement, malgré la motivation dont vous faites preuve, votre profil ne correspond pas aux besoins de ce poste.

Soyez néanmoins assuré(e) de tous nos encouragements dans vos démarches de recherches d'emploi.

Bien cordialement

L'équipe de {nom de l'entreprise}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – candidat trouvé

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Nous avons bien reçu votre candidature pour un poste de {intitulé du poste} au sein de la société {nom de l'entreprise} et nous vous en remercions.

Malheureusement, malgré la motivation dont vous faites preuve, nous avons déjà embauché un candidat pour ce poste.

Soyez néanmoins assuré(e) de tous nos encouragements dans vos démarches de recherches d'emploi.

Bien cordialement

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – manque d'expérience

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez manifesté vis-à-vis de notre entreprise pour le poste de {intitulé du poste}.

Après un examen attentif de votre profil, nous avons le regret de vous informer que nous ne pouvons pas retenir votre candidature car vos expériences professionnelles ne répondent pas aux attentes du poste.

Nous vous souhaitons de trouver rapidement un emploi correspondant à vos souhaits.

En vous souhaitant une bonne journée.

Bien à vous.

{Signature}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – disponibilités non compatibles

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez porté à {nom de l'entreprise}.

Après avoir examiné attentivement votre candidature et malgré toute la motivation dont vous faites preuve, nous ne pouvons pas donner suite à votre demande. Malheureusement, vos disponibilités ne correspondent pas avec nos dates de prise de poste pour cette offre.

Nous vous souhaitons une bonne continuation dans vos recherches et dans votre projet professionnel.

L'équipe {nom de l'entreprise}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – attentes salariales non compatibles

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez porté à {nom de l'entreprise}.

Après avoir examiné attentivement votre candidature et malgré toute la motivation dont vous faites preuve, nous ne pouvons pas donner une suite favorable à votre demande. Malheureusement, vos attentes salariales ne correspondent pas à celles définies pour ce poste.

Nous vous souhaitons une bonne continuation dans vos recherches et dans votre projet professionnel.

L'équipe {nom de l'entreprise}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – manque de compétences

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour {Prénom},

Nous vous remercions de l'intérêt que vous avez porté à {nom de l'entreprise} et pour votre candidature de qualité.

Après avoir examiné attentivement votre candidature et malgré toute la motivation dont vous faites preuve, nous ne pouvons pas donner suite à votre demande. Malheureusement, vos compétences ne correspondent pas aux compétences que nous recherchons pour ce poste.

Nous vous souhaitons une bonne continuation dans vos recherches et dans votre projet professionnel.

L'équipe {nom de l'entreprise}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – Suite à un entretien (raison libre)

**Objet : Réponse à votre candidature**

{Madame/Monsieur},

Nous tenons à vous remercier pour votre disponibilité et votre professionnalisme lors de l'entretien de recrutement en date du {date de l'entretien}.

Nous sommes, toutefois, au regret de vous informer que nous ne donnerons pas suite à votre candidature pour la (les) raison(s) suivante(s) :

{Raisons du refus}

Nous vous souhaitons de trouver rapidement un poste correspondant à vos aspirations.

Bien à vous.

{Signature}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – Suite à un entretien (autre profil sélectionné)

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Suite à notre entretien le {date de l'entretien} pour le poste de {intitulé du poste}, je vous informe que votre candidature a été attentivement étudiée.

Néanmoins, j'ai le regret de ne pas donner suite à votre candidature pour ce poste. Ma décision ne met pas en cause votre profil et vos expériences. J'ai sélectionné un profil plus approprié dans le contexte de l'entreprise {ou du poste}.

Je garderai votre CV et vos coordonnées dans le but de vous recontacter si un autre poste se libère.

En vous souhaitant une bonne continuation pour votre recherche d'emploi.

Bien cordialement. {ou bien à vous}

{Signature}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – Pas de poste correspondant

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

En réponse à votre candidature spontanée du poste de {intitulé du poste}, nous regrettons de ne pouvoir donner une suite favorable à votre demande.

Nous n'avons actuellement pas de poste à pourvoir correspondant à votre recherche.

Nous vous remercions néanmoins pour l'intérêt que vous avez porté à notre société {nom de l'entreprise} et conservons votre candidature afin de vous recontacter dès qu'une opportunité correspondant à votre profil se présentera.

Nous vous souhaitons une bonne réussite dans vos recherches.

{Nom de l'équipe ou signature}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – Pas de motivation/Manque de préparation

**Objet : Réponse à votre candidature**

Bonjour,

Suite à l'entretien que nous avons effectué le {date de l'entretien}, nous regrettons de ne pas pouvoir donner une suite favorable à votre candidature.

Votre manque de préparation lors de l'entretien n'a pas fait ressortir votre motivation pour obtenir ce poste.

Nous vous remercions néanmoins pour l'intérêt que vous avez porté à notre société et vous souhaitons une bonne réussite dans vos recherches.

{Nom de l'équipe ou signature}

# Les modèles de mail

## E-mail de refus de candidature – Raison exceptionnelle

**Objet : Réponse à votre candidature**

{Madame/Monsieur},

Nous tenons à vous remercier pour votre candidature au poste de {intitulé du poste}.

Malgré la qualité de votre candidature, nous sommes au regret de vous informer que nous ne donnerons pas suite à votre candidature pour la (les) raison(s) suivante(s) :

{Raisons du refus}

Nous vous souhaitons de trouver rapidement un poste correspondant à vos aspirations.

Bien à vous.

{Signature}



## Notre mission

*"Réenchanter le recrutement, pour tous"*

Nous concevons un logiciel qui optimise l'expérience de toutes les parties prenantes d'un recrutement. Oui, vraiment toutes !

### ● Recruteurs

Un outil de travail spécialisé pour les métiers du recrutement, intuitif et, ce qui ne gâche rien, joli !

### ● Managers

La prise en compte des opérationnels qui interviennent dans les recrutements et qui n'ont pas ou peu de connaissances RH.

### ● Candidats

Un soin apporté aux interfaces utilisées par les postulants et une optimisation des processus de recrutement pour aboutir à l'expérience candidat optimale.

[www.werecruit.com](http://www.werecruit.com)

in

02 30 96 67 56

Ce livret a été réalisé par la société We Recruit.  
Merci de nous contacter à l'adresse [mlecouey@werecruit.io](mailto:mlecouey@werecruit.io)  
avant de le diffuser ou d'en citer des extraits.

WE RECRUIT, 1B avenue de Belle Fontaine, 35510 Cesson-Sévigné